



รายได้-ค่าใช้จ่าย/ Revenue- Expenses
ประจำเดือน สิงหาคม 2559/ As at 31 Aug 2016

รายรับ/ Revenue

| | |
|---|-------------------|
| ยอดยกมาเดือนกรกฎาคม 2559/ Balance on July 2016 | |
| เงินสด/ Cash on hand | 11,837.94 |
| เงินในบัญชีธนาคารกรุงเทพฯ/ BKKbank-S/V | 452,546.04 |
| รวมรายรับ/ Total Income | 464,383.98 |
| รายรับ/ Income | |
| a รายรับจากค่าส่วนกลาง/ Maintenance income | 59,000.00 |
| b รายรับจากเบี้ยปรับล่าช้า/ Interest income | |
| c รายรับจากค่าส่วนกลางค่าง/ Maintenance income(Collected by court) | |
| d รายรับจากค่าเบี้ยปรับล่าช้าค่าง/ Interest income(Collected by court) | |
| e รายรับจากค่าติดตามค่าง/Follow up charge(Collected by court) | |
| f รายรับจากค่าทนายค่าง/Legal Fee(Collected by court) | |
| g รายรับจากดอกเบี้ยรับ/Bank Interest income | |
| h รายรับคืนจากค่าธรรมเนียมศาล/Court fee | |
| i รายรับจากค่าดำเนินการ (Administrative fee) | 48.00 |
| j รายรับอื่นๆ/Other income | 320.00 |
| k รายรับจากเงินสมทบทุนเพื่อใช้ในการซ่อมแซมหมู่บ้าน/Receive extra amount 300 | 23,400.00 |
| l รายรับจากค่าบริการผ่านประตูอัตโนมัติ/Bluetooth card income | 2,500.00 |
| รวมรายรับ/ Total Income | 85,268.00 |

| | | | |
|-----------------|---------------|-----------------|-------|
| 29/08/16 12 TRD | *****1,300.00 | *****472,746.04 | 0014Z |
| 31/08/16 98 TRD | *****1,300.00 | *****474,046.04 | 0065I |
| 31/08/16 23 TRD | *****1,300.00 | *****475,346.04 | 0004I |

SCPD7SC-5

รายจ่าย/ Expense

| | | |
|-------------------------------------|---|-----------|
| หมวด 1 | ค่าน้ำประปา/ Water Supplies | 376.00 |
| หมวด 2 | ค่าไฟฟ้า/ Electricity | 7,980.00 |
| หมวด 3 | ค่าโทรศัพท์/ Telephone & Internet | 767.00 |
| หมวด 4 | ค่ารักษาความปลอดภัย/ Security Guards | 31,300.00 |
| หมวด 5 | ค่าเก็บขยะ/ Garbage | 5,800.00 |
| หมวด 6 | ค่าน้ำมัน+น้ำมันตัดหญ้า/ Fuel | 1,700.00 |
| หมวด 7 | ค่าธรรมเนียมธนาคาร/Bank Fee | - |
| หมวด 8 | ค่าบริการทำความสะอาดสระว่ายน้ำ/Cleaning Pool service | 886.00 |
| หมวด 9 | ค่าแรงงาน/ Labor Costs | 10,000.00 |
| หมวด 10 | ค่าวัสดุส่วนกลาง/Material Expenses for Office & Common Area | 3,658.00 |
| หมวด 11 | ค่าอุปกรณ์สำนักงาน/ Office Stationary | 917.00 |
| หมวด 12 | ค่าทนายความและค่าธรรมเนียมศาล/Lawyer Fee and Court Fee | - |
| หมวด 13 | ค่าซ่อมบำรุง/ Repair & Maintenance Fee | 11,750.00 |
| หมวด 14 | ค่าไปรษณีย์/ Postage & Courier | 2,285.00 |
| หมวด 15 | ค่าถ่ายและแปลเอกสาร/ Printing & Translation | - |
| หมวด 16 | ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด/ Miscellaneous exp. | 1,200.00 |
| หมวด 17 | ค่าจ้างคนสวน/ Gardener fee | 12,000.00 |
| หมวด 18 | ค่าซ่อมกำแพง/Repair costs of the walls | - |
| หมวด 19 | ค่าสร้างออฟฟิศ (Building office cost) | - |
| หมวด 20 | ค่าสอบบัญชี (annual audit fee) | - |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด/ Total Expense | | 90,619.00 |

ยอดเงินสุทธิคงเหลือ/ Net Income

| | | | |
|--|---|------------|---------|
| เงินสด/Cash on Hand | = | 12,986.94 | บาท/THB |
| เงินสดในธนาคารกรุงเทพ/BKK Bank (475,346.04-29,300) | = | 446,046.04 | บาท/THB |

*หมายเหตุ ยอดเงินในบัญชี ยังไม่ถูกหักค่า รักษาความปลอดภัย เดือนสิงหาคม 29,300 บาท เนื่องจากจ่ายเป็นเช็ค



(นางศิริรัตน์ คาร์รอลล์)

(Sirirat Carroll)

ประธานกรรมการ
Chairman



(นายยูจีน ฟัน อาร์สโคท)

(Eugeen van Aerschot)

รองประธานกรรมการ
Vice Chairman



(นรินทร์ ธิไชยวงศ์)

(Narintorn Thichaiwong)

เหรัญญิก
Treasurer